ПРИНЯТО
На заседании Совета школы
МБОУ «Самофаловская СШ»
Протокол от «_24__»___11_____ 2025____г
№ ____
Председатель Совета школы
_____/Балашова Ю.Н.

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом МБОУ «Самофаловская СШ»
от «_24___» 11_ 2025___г
№ ___
Директор
_____/Камышова И.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «САМОФАЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обеспечении горячим питанием учащихся 1-11 классов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Самофаловская средняя школа» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

– Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

– Федеральным законом от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (далее - Федеральный закон № 29-ФЗ);

– постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

– постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20);

– Законом Волгоградской области от 4 октября 2013 г. № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области» (далее - Закон № 118-ОД);

– Законом Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области» (далее - Социальный кодекс);

– постановлением Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017 г. № 574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования в Волгоградской области» (далее - Постановление № 574-п);

– постановлением администрации Волгоградской области от 28 декабря 2019 г. № 692-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области» (далее - Постановление № 692-п);

– постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 13 октября 2023 г. № 1789-п «Об утверждении муниципальной программы Городищенского муниципального района «Развитие образования» на 2024-2026 годы»;

– приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 11 марта 2024 № 21 «Об утверждении форм заявок, отчетности»;

– приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 1 сентября 2016 г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день» (далее – приказ Комитета № 93);

– методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации об организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций» утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020;

– методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020;

– методическими рекомендациями «Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях). МР 2.4.0162-19.2.4.» утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 30.12.2019.

1.2. Основной задачей организации питания обучающихся в Школе является создание условий, направленных на:

- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- качественное и безопасное питание обучающихся;
- предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов правильного и здорового питания.
- оказание социальной поддержки отдельным категориям учащихся Школы.

1.3. Настоящее Положение:

1.3.1. Распространяет свое действие на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Самофаловская средняя школа» (далее - Школа), подведомственное отделу по образованию администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее - Отдел), и регулирует отношения между Отделом, Школой, юридическими лицами всех форм собственности, предоставляющими услуги по организации питания учащихся (далее - Организатор питания), родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации питания.

1.3.2. Устанавливает порядок реализации мероприятий по организации горячего питания учащихся, формирования и предоставления расходных обязательств бюджетов различного уровня.

1.3.3. Реализует выполнение государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению учащимся по очной форме обучения в Школе бесплатного горячего питания, предусмотренного статьей 46 Социального кодекса (далее - льготная категория).

Бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день обеспечиваются:

- учащиеся 1 - 4 классов;
- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;
- дети из многодетных семей;
- дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- дети из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также

граждан из числа указанных в настоящем абзаце, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции;

- дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;

- дети из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

1.3.4. Определяет размер расходных обязательств Городищенского муниципального района Волгоградской области, возникающих при реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания учащихся 1 - 4 классов и 5 - 11 классов льготных категорий, предусмотренных статьей Социального кодекса.

1.3.5. Устанавливает порядок реализации мероприятий по организации бесплатного двухразового питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов на основании п. 4 ст. 37, п. 7 ст. 79 Федерального закона № 273-ФЗ за счет средств бюджета Городищенского муниципального района Волгоградской области.

1.3.6. Устанавливает порядок организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

1.4. Информация о предоставлении компенсации стоимости питания обучающимся размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Учащиеся имеют права получать горячее питание по месту обучения в течение учебного года за период фактического посещения Школы, за исключением каникул, актированных дней, карантина, нерабочих праздничных дней, выходных, в порядке и в размере, установленных администрацией Волгоградской области (областной бюджет) и администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области (местный бюджет) в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.2. Питание организовано путем заключения контракта (договора) на организацию питания учащихся с Организатором питания, который определяется в соответствии с Федеральными законами от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

2.3. Обучающиеся получают питание в помещении Школы, предназначенном для приема пищи и оборудованном в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.4. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 3.1/2.4.3598-20.

2.5. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с примерным двенадцатидневным меню (с учетом режима работы Школы), согласованным с Организатором питания и утвержденным руководителем ОУ.

2.6. В Школе может быть организовано дополнительное питание обучающихся через буфеты в условиях свободного выбора и в соответствии с ассортиментом дополнительного питания, утвержденным директором школы.

2.7. Отпуск горячего питания обучающимся организован по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий.

2.8. Проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о комиссии утверждаются директора школы.

2.9. Вопросы организации питания (график питания, дежурство в столовой, питьевой режим и др.) определяются приказом директора школы.

2.10. Ответственность за организацию питания, полноту охвата учащихся питанием возлагается на директора школы.

2.11. Организация отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе Школы, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время с обязательной организацией их питания, осуществляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20.

2.12. Организация питания в оздоровительном лагере с дневным пребыванием на базе Школы в каникулярное время осуществляется путем проведения процедуры закупки в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

2.13. Классные руководители 1-11 классов, осуществляющие контроль за организацией питания в Школе, в соответствии с электронным дневником, ведут ежедневный учет отдельных категорий учащихся, получающих бесплатное питание, в разрезе категорий: 1 – 4 классы, 5 - 11 классы, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - учащиеся с ОВЗ), дети-инвалиды, инвалиды, учащиеся на дому (в соответствии со статистическим отчетом ОО-1). По окончании каждого месяца ответственный за питание готовит отчет о фактически отпущенном питании и проводит сверку с организацией, обеспечивающей питание в Школе.

2.14. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся осуществляется за счет бюджетных средств и средств родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Порядок организации питания обучающихся льготных категорий

3.1. Обучающимся в Школе предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению бесплатным горячим питанием в соответствии со ст. 46 Социального кодекса.

3.2. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов.

3.2.1. Обучающиеся 1 - 4 классов по очной форме обучения обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

3.2.2. Организация бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов осуществляется за счет:

- субсидий из областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Волгоградской области;

- средств бюджета Городищенского муниципального района.

3.2.3. Финансовое обеспечение организации бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов по очной форме обучения регулируется Соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Волгоградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, возникающих при реализации мероприятий по организации бесплатного горячего

питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных организациях Волгоградской области, заключенным между Комитетом образования и науки Волгоградской области и администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области.

3.3. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 5 - 11 классов.

3.3.1. Обучающиеся 5 - 11 классов по очной форме обучения, относящиеся к категориям, определенным ч. 2 ст. 46 Социального кодекса, обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года за период фактического посещения ОУ.

В случае если обучающимся льготной категории исполняется 18 лет до окончания обучения в Школе, бесплатное горячее питание предоставляется на весь период обучения.

3.3.2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляет на основании заявления родителя (законного представителя) учащегося о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно приложению к приказу Комитета № 93, к которому прилагается один из следующих документов:

а) документы, подтверждающие, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области (документ, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области для малоимущей семьи), или документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса, или документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра.

г) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей гражданина, призванного на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», гражданина, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также гражданина из числа указанных в настоящем подпункте категорий, который погиб (умер) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умер до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции;

д) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;

е) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

Документы, указанные в подпунктах "а", "б", "г", "д" и "е" настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются Школой в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося;

3.3.3. Родитель (законный представитель) учащегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

3.3.4. Документы, указанные в пункте 3.3.2. настоящего Положения, представляются в Школу по месту учебы получателя мер социальной поддержки.

3.3.5. Директор школы рассматривает представленные родителем (законным представителем) документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 3.3.2. настоящего Положения.

3.3.6. Решение о предоставлении (об отказе предоставления) мер социальной поддержки оформляется приказом по школе. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.3.7. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

– несоответствие учащегося требованиям, указанным в пункте 3.3.1 настоящего Положения;

– наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 3.3.2. настоящего Положения, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

3.3.8. Организация горячего питания обучающихся 5 - 11 классов льготных категорий осуществляется за счет:

- субсидий из областного бюджета на обеспечение бесплатным горячим питанием категорий обучающихся по образовательным программам общего образования в муниципальных образовательных организациях, определенных частью 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД;

- средств бюджета Городищенского муниципального района.

Финансовое обеспечение организации бесплатного горячего питания обучающихся 5 - 11 классов по очной форме обучения в Школе регулируется Соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Волгоградской области на обеспечение бесплатным горячим питанием категории обучающихся по образовательным программам общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, определенных частью 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД, заключенным между Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области и администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области.

3.4. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению Директора школы в следующих случаях:

– выбытие получателя мер социальной поддержки из Школы;

– установление факта недостоверности представленных сведений;

– заявление родителя (законного представителя) учащегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания соответствующего локального акта.

3.5. Размер стоимости бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 11 классов в Школе устанавливается постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

3.6. При возникновении экономии денежных средств, предоставленных из областного и районного бюджетов на организацию горячего питания, обучающимся льготных категорий по очной форме обучения в ОУ указанных в пунктах 3.2. и 3.3., к размеру стоимости питания применяется поправочный коэффициент.

Решение о применении поправочного коэффициента к размеру стоимости питания принимается администрацией Городищенского муниципального района на определенный ею период текущего финансового года и устанавливается постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

3.7. Экономия денежных средств на организацию бесплатного горячего питания обучающихся 1– 4 классов, возникшая после применения поправочного коэффициента, может расходоваться на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания, в том числе приобретение продуктов питания, обогащенных микронутриентами, включающих в себя витамины.

3.8. Суммы, на которые меры социальной поддержки представлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую меры социальной поддержки представлялись незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Информация о предоставлении мер социальной поддержки размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи" по коду классификатора мер социальной защиты (поддержки) 0758 «Предоставление бесплатного питания».

4. Порядок организации бесплатного питания учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов за счет средств бюджета Городищенского муниципального района

4.1. Настоящий Порядок разработан в целях организации двухразового бесплатного горячего питания учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов (далее – учащиеся с ОВЗ и дети-инвалиды) за счет средств бюджета Городищенского муниципального района.

4.2. Стоимость двухразового бесплатного горячего питания из расчета на одного обучающегося утверждается постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

4.3. Учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам, являющимися получателями частичной компенсации стоимости питания за счет средств, поступающих из бюджета Волгоградской области, предоставляется на каждый учебный день сумма в размере, определенном статьей 46 Социального кодекса, а учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам, не являющимся получателями частичной компенсации стоимости питания за счет средств, поступающих из бюджета Волгоградской области, первый и второй прием пищи предоставляется за счет средств бюджета Городищенского муниципального района.

4.4. Обеспечение бесплатным горячим питанием учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется в школьной столовой в дни учебного процесса. В дни непосещения учащимся Школы, бесплатное горячее питание не предоставляется,

денежные средства не возмещаются.

4.5. Предоставление бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием, к которому прилагается заключение медико-социальной экспертизы о наличии у обучающегося инвалидности (для ребенка-инвалида) и (или) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" (для обучающегося с ОВЗ).

4.6. Основанием для отказа в предоставлении учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам бесплатного горячего питания является:

а) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов, указанного в пункте 4.5;

б) выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации, а также необоснованных или незаверенных в установленном порядке исправлений и искажений;

в) предоставление утративших силу документов.

4.7. Списки учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов, зачисленных на бесплатное горячее питание, утверждаются локальным актом .

4.8. Ответственность за организацию бесплатного горячего питания учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов возлагается на директора школы.

5. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, обучение которых организовано Школой на дому, путем предоставления набора пищевых продуктов или путем замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

5.1. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов, обучение которых организовано ОУ на дому, путем предоставления набора пищевых продуктов или путем замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией принимается ОУ ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося с ОВЗ и ребенка-инвалида о предоставлении бесплатного двухразового питания (приложение 2,3) и оформляется приказом директора школы.

5.2. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому, принятым на обучение в Школу в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается Школой в течение трех рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления и оформляется приказом директора школы.

5.3. Ответственный за питание ведет ежедневный учет количества учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся на дому и получающих бесплатное двухразовое питание путем предоставления набора пищевых продуктов или путем замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

5.4. На основании приказа директора школы, а также табеля, предоставляемого ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом в МКУ "Центр бухгалтерского, методического и технического сопровождения", выплата осуществляется на счет родителя (законного представителя) обучающегося, указанного в заявлении о денежной компенсации, осуществляется через кредитные организации путем перечисления средств на имеющиеся (открытые) счета по вкладам родителей (законных представителей) учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов. Выплата компенсации производится ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным

кварталом.

5.5. Бесплатное двухразовое питание путем предоставления набора пищевых продуктов или путем замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому, предоставляется учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам в дни их фактического обучения.

5.6. Размер денежной компенсации и размер стоимости набора пищевых продуктов утверждается постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области и предоставляется за счет средств местного бюджета.

5.7. Бесплатное двухразовое питание путем предоставления набора пищевых продуктов учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому, предоставляется аутсорсинговой компанией, осуществляющей услугу организации питания обучающихся , ежемесячно.

5.8. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам являются:

– прекращение отношений между школой и учащимся с ОВЗ, ребенка-инвалида с ОВЗ и (или) с их родителями (законными представителями);

– утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

5.9. В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов уведомляют в письменной форме директора школы об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

5.10. Решение о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, подтверждающих основания, указанные в пункте 5.8 настоящего Положения.

Предоставление бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам прекращается со дня принятия распорядительного акта школы о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, указанным в пункте 5.8 настоящего Положения.

6. Порядок организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей) учащихся

6.1. Родители (законные представители), дети которых не относятся к учащимся, указанным в 1.3. настоящего Положения, оплачивают питание в полном размере в соответствии с меню.

6.2. Горячее питание учащихся за счет родительской платы осуществляется согласно фактическим дням посещения учащихся столовой.

6.3. Стоимость услуги по организации платного питания обучающихся за счет родительской платы устанавливается в размере не менее стоимости горячего питания, установленной пунктом 3.5. настоящего Положения.

6.4. Школа организует питание обучающихся в группах продленного дня (далее – ГПД) в соответствии с СанПиН за счет средств родителей (законных представителей).

6.5. Стоимость услуги по организации питания обучающихся, посещающих ГПД устанавливается постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

7. Порядок взаимодействия отдела образования, Школы и предприятий, оказывающих услуги по организации питания учащихся

7.1. Отдел обеспечивает:

7.1.1. Ведение мониторинга питания учащихся, а именно:

- сбор информации по охвату питанием учащихся;
- сбор информации об организации и качеству питания учащихся;
- системный анализ и оценку получаемой информации;
- предоставление в установленной законом порядке информации по вопросам питания в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, физическим и юридическим лицам.

7.1.2. Осуществление информирования руководителей об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации питания, а также о результатах проверок (контроля) Школы контролирующими (инспектирующими) органами по вопросам организации и качества питания в общеобразовательных учреждениях.

7.1.3. Консультирование директора школы по вопросам организации питания.

7.1.4. Подготовку проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по организации питания учащихся.

7.1.5. Координацию работы по организации питания в Школе.

7.2. Школа:

7.2.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации горячего питания учащихся.

7.2.2. Создает необходимые условия для организации питания учащихся.

7.2.3. Устраняет аварийные ситуации на инженерных коммуникациях производственной зоны и непроизводственных помещений за свой счет, если аварийная ситуация не вызвана действиями работников Организатора питания.

7.2.4. Оснащает производственную зону и непроизводственные помещения пожарно-охранной сигнализацией, осуществляет охрану в нерабочее время материальных ценностей, расположенных в производственной зоне и непроизводственных помещениях, одновременно с общей охраной здания.

7.2.5. Обеспечивает температурный режим в помещениях приема пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

7.2.6. Назначает работников, ответственных за:

- осуществление контроля за организацией питания учащихся, в том числе за приемом пищи учащимися;
- ведение ежедневного учета учащихся, получающих питание, в том числе льготных категорий;
- формирование в соответствии с законодательством документов на предоставление питания учащихся льготных категорий в соответствии с нормативными правовыми актами;
- бракераж готовой и сырой продукции;
- соблюдение правил торговли;
- соблюдение санитарного состояния пищеблока и обеденного зала;
- формирование необходимой документации;
- информирование родителей (законных представителей) о проводимых мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности;
- предоставление в установленном порядке в Отдел необходимой информации об организации питания учащихся;
- пропаганда гигиенических основ питания учащихся;
- ведение табеля учета посещаемости детей. В целях организации раздельного учета питания по источникам финансового обеспечения, табель за отчетный месяц составляется отдельно на каждую класс питающихся по дням посещения;
- вывешивают ежедневное меню в обеденном зале, утвержденное руководителем ОУ.
- размещение на официальном сайте ОУ информации по организации питания.

7.2.7. Утверждает приказом списки учащихся, получающих частичную

компенсацию стоимости питания, формирует пакет документов в соответствии с региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами.

7.2.8. Обеспечивает учет посещаемости учащихся, исходя из источников финансирования.

7.2.9. Обеспечивает учет и контроль товарно-материальных ценностей.

7.2.10. Разрабатывает и утверждает порядок питания (режим работы столовой, раздаточной, буфета, график приема пищи учащимися; порядок оформления заявок на питание, в том числе за счет родительских средств), меню.

7.2.11. Ежедневно утверждает меню.

7.2.12. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией питания учащихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному, стоимость рационов питания, санитарное состояние обеденного зала, пищеблока) с включением в ее состав представителей администрации, органов общественного самоуправления Школы, родительской общественности.

7.2.13. Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у учащихся культуры здорового и правильного питания, максимальному охвату учащихся горячим питанием.

7.2.14. Размещает информацию по организации питания на официальном сайте и несет ответственность за полноту, достоверность данной информации.

7.2.15. Выполняет иные требования при организации питания в Школе, предусмотренные законодательством.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

8.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

8.1.1. Подать заявление на предоставление мер социальной поддержки (получение частичной компенсации стоимости питания) в случае, предусмотренном действующими нормативными правовыми актами.

8.1.2. Вносить в установленном порядке в администрацию Школы предложения по улучшению организации горячего питания учащихся лично, через родительский комитет и иные органы общественного самоуправления.

8.1.3. Знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых и буфетах.

8.1.4. Принимать участие в деятельности органов общественного самоуправления по вопросам организации питания учащихся.

8.1.5. Оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания учащихся строго в соответствие с действующим законодательством.

8.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

8.2.1. Предоставляют заявление о предоставлении мер социальной поддержки, с приложением документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения.

8.2.2. Своевременно информируют администрацию Школы о праве получения мер социальной поддержки их ребенка.

8.2.3. Сообщают о болезни ребенка или его временном отсутствии классному руководителю для снятия его с питания на период фактического отсутствия.

8.2.4. Предупреждают классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка.

8.2.5. Ведут разъяснительную работу со своими детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

Приложение 1
к Положению об обеспечении горячим питанием
учащихся 1-11 классов в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Самофаловская средняя школа»

форма

Руководителю муниципальной
общеобразовательной организации

_____

(наименование должности руководителя
муниципальной общеобразовательной организации)

_____

от _____

_____,

фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____

_____

паспортные данные: _____

_____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
(родителя/законного представителя)

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) _____

_____,

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

обучающемуся _____ класса, бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день по следующему основанию (нужное подчеркнуть):

дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;

дети из многодетных семей;

дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;

дети из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

дети из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан, из числа указанных в настоящем абзаце категорий, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции.

Я _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку и использование муниципальной общеобразовательной организацией представленных в данном заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении моему сыну (моей дочери) бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день.

Приложение (нужное отметить):

☐ муниципальной общеобразовательной организацией представленных в данном заявлении персональных

☐ документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;

☐ документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей";

☐ документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

☐ документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учете у фтизиатра;

☐ документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;

☐ документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

☐ документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей гражданина, призванного на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", или гражданина, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, или гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, или гражданина из числа указанных в настоящем абзаце категорий, который погиб (умер) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой

Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умер до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции;

☐ отсутствует.

"__" _____ 20__ г. _____/_____/
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению об обеспечении горячим питанием
учащихся 1-11 классов в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Самофаловская средняя школа

рекомендуемый образец

ЗАЯВЛЕНИЕ
к Порядку обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями Городищенского муниципального района на дому, путем предоставления набора пищевых продуктов или путем замены бесплатного двухразового питания денежно компенсацией

Руководителю _____
(наименование образовательного учреждения)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью)
_____
родителя
_____,
(законного представителя) обучающегося)
проживающего по адресу: _____
(индекс, адрес)
_____
_____
Паспорт: серия _____ N _____
Дата выдачи: _____
_____
Кем выдан: _____
_____
_____

Прошу предоставить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание в виде набора пищевых продуктов
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
обучающемуся _____ класса, на период с _____ по _____, дата рождения: _____, место регистрации (проживания): _____
_____
в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, ребенком-инвалидом, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями Городищенского муниципального района на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательное учреждение.

_____
(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

_____
(подпись)

_____
(дата)

Приложение 3
к Положению об обеспечении горячим питанием
учащихся 1-11 классов в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Самофаловская средняя школа

ЗАЯВЛЕНИЕ

к Порядку обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями Городищенского муниципального района на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

Руководителю _____
(наименование образовательного учреждения)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью)
_____
родителя
_____,
(законного представителя) обучающегося)
проживающего по адресу: _____
(индекс, адрес)
_____
_____
Паспорт: серия _____ N _____
Дата выдачи: _____
_____
Кем выдан: _____
_____

Прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией
_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающемуся ____ класса), на период с _____ по _____, дата рождения: _____, место регистрации (проживания):
_____
_____
в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, ребенком-инвалидом, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями Городищенского муниципального района на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образовательное учреждение о произошедших изменениях.

_____
(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет №
_____
в банковском учреждении _____
ИНН _____ БИК _____ КПП _____.
(реквизиты банковского учреждения)

_____
(подпись)

_____
(дата)