

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Самофаловская средняя школа»

Номер документа	Дата
44	06.03.2020

ПРИКАЗ

«Об организации деятельности по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

В соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012г. № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказом Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области №780 от 23.06.2014г. и в целях организации деятельности по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Координационный совет по вопросам обеспечения введения и реализации федерального образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО). Утвердить состав Координационного совета по вопросам обеспечения введения ФГОС СОО. (приложение №1).
2. Утвердить положение о Координационном совете по вопросам обеспечения введения ФГОС СОО (приложение №2).
3. Утвердить основные мероприятия по обеспечению введения ФГОС СОО (приложение №3).
4. Утвердить план-график мероприятий по вопросам обеспечения введения ФГОС СОО (приложение №4).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  Камышова И.А.

С приказом ознакомлены:

**Состав Координационного совета
по вопросам обеспечения введения федерального образовательного стандарта
начального общего образования (ФГОС СОО)**

Камышова И.А. – директор школы
Зобкова Е.Н. - старший методист
Горбчева Д.А. - старший методист
Балашова Ю.Н. – председатель Управляющего совета

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Самофаловская средняя школа»**

СОГЛАСОВАНО:
Протокол заседания пед.совета
От 06.03. 2020г. № 4

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ от 06.03.2020 № 44
Директор _____ И.А.Камышова

И.А. Камышова



**Положение
О Координационном Совете по введению ФГОС
среднего общего образования**

Положение О Координационном Совете по введению ФГОС среднего общего образования

1. Общие положения.

Координационный Совет по введению новых ФГОС среднего общего образования (далее – Совет) создан в соответствии с приказом «О создании и полномочиях Совета по введению ФГОС нового поколения» на период введения новых ФГОС среднего общего образования в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом а также настоящим Положением.

Состав Совета определяется решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации и утверждается приказом директора.

Возглавляет Совет председатель.

II. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

- формирование состава рабочих групп по введению новых ФГОС среднего общего образования;
- выдвижение кандидатур руководителей проектов по введению ФГОС среднего общего образования;
- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС среднего общего образования;
- экспертиза комплексных проектов введения новых ФГОС среднего общего образования;
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения новых ФГОС среднего общего образования;
- представление информации о результатах введения новых ФГОС среднего общего образования;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС среднего общего образования.

III. Функции Совета

Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС среднего общего образования;
- изучает опыт введения новых ФГОС среднего общего образования других общеобразовательных учреждений;

- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении новых ФГОС среднего общего образования;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС среднего общего образования;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

IV. Порядок работы Совета

Совет является коллегиальным органом. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета. Заседания проводятся не реже четырех раз в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

Председатель Совета:

- открывает и ведет заседания Совета;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма, постановления

Совета;

- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Совета;
- Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета.

Члены Совета имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Совет;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Совета.

V. Делопроизводство Совета

Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, которые подписывает председатель. Протоколы Совета сшиваются в соответствии с *инструкцией по делопроизводству* и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

VI. Права Совета

Совет имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС СОО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Совета;
- приглашать для принятия участия в работе Совета разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

VII. Ответственность Совета

Совет несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС среднего общего образования в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС среднего общего образования;

- за качество и своевременность информационной и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС среднего общего образования;

- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС среднего общего образования, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС;

- компетентность принимаемых решений.

Дорожная карта по формированию необходимой системы условий введения и реализации ФГОС СОО

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	
			за действия	за контроль
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС СОО	1. Наличие приказа учреждения о введении ФГОС СОО в учреждении.	До 01.04.2020	Администрация	Директор
	2. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС СОО в учреждении.	Март 2020	Администрация	Директор
	3. Обеспечение соответствия нормативной базы учреждения требованиям ФГОС СОО (цели образовательной деятельности, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.).	март-май 2020	Администрация	Директор
	4. Разработка на основе примерной основной образовательной программы среднего общего образования Основной образовательной программы среднего общего образования учреждения.	До 15.05.2020	Рабочая группа, координационный совет	Директор
	5. Утверждение Основной образовательной программы образовательной среднего общего образования учреждения.	До 30.05.2020	Директор	
	6. Приведение должностных инструкций работников учреждения в соответствие с требованиями ФГОС СОО и тарифно-квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом педагога.	До 01.09.2020	Инспектор по кадрам	Директор
	7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС СОО и входящих в федеральный перечень учебников.	До 01.05.2020	Педагог-библиотекарь, руководители МО	Директор
	8. Разработка и корректировка локальных нормативных актов,	До 01.09.2020	Администрация	Директор

	устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса.			
	9. Доработка: – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – положения о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП СОО; – положения об организации домашней работы обучающихся; – положения о формах получения образования.	До 01.09.2020	Администрация	Директор
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП СОО и достижения планируемых результатов.	Август	Директор	
	2. Корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих установление заработной платы работников учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	август 2020	Администрация	Директор
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками учреждения.	Август 2020, по мере необходимости	Инспектор по кадрам	Директор
III. Организационное обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС СОО.	Май-август	Администрация, классные руководители	Директор
	2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и	Июнь-август	Администрация	Директор

	дополнительного образования детей и учреждений культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности			
	3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и внеурочной деятельности.	Март-май	Старший методист по УВР	Директор
	4. Привлечение органов государственного управления учреждения к проектированию Основной образовательной программы среднего общего образования учреждения.	Март – май 2020, по мере необходимости	Администрация	Директор
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС СОО.	Март, август	Администрация	Директор
	2. Составление плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников учреждения в связи с введением и реализацией ФГОС СОО.	Август – декабрь 2020	Администрация	Директор
	3. Утверждение плана работы с педагогическими кадрами с ориентацией на проблемы введения и реализации ФГОС СОО.	Август	Администрация	Директор
V. Информационное обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	1. Размещение на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» информационных материалов о реализации ФГОС СОО.	февраль, август, по мере необходимости	Администрация	Директор
	2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС СОО и порядке перехода на них.	Март, август, по мере необходимости	Классные руководители, администрация	Директор

	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС СОО и внесения возможных дополнений в содержание ООП СОО учреждения.	февраль 2021	Рабочая группа, Председатель Управляющего совета	Директор
VI. Материально- техническое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС СОО.	Март – июнь	Администрация	Директор
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы учреждения требованиям ФГОС СОО.	По мере необходимости	Администрация	Директор
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС СОО и СанПиН.	Постоянно	Заведующий хозяйством	Директор
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП СОО учреждения противопожарным нормам, нормам охраны труда работников учреждения.	Постоянно	Заведующий хозяйством	Директор
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО.	Постоянно	Старший методист по УВР	Директор
	6. Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами	Постоянно	Педагог- библиотекарь	Директор
	7. Наличие доступа учреждения к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных.	Постоянно	Педагог- библиотекарь, администрация	Директор
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети «Интернет».	Постоянно	Администрация	Директор

**План - график мероприятий
по обеспечению введения федерального государственного образовательного
стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО)**

Направления мероприятий	Наименование мероприятий	Уровень образовательного учреждения
Создание нормативного обеспечения введения ФГОС СОО	Разработка план-графика введения ФГОС	до 20 марта 2020г.
	Разработка на основе примерной образовательной программы среднего общего образования основной образовательной программы среднего общего образования образовательного учреждения и утверждение данной программы.	март-май 2020
	Обеспечение соответствия нормативной базы образовательного учреждения требованиям ФГОС СОО(цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.)	март-май 2020
	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО	Март-апрель 2020
Создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС СОО	Внесение изменений в порядок доведения расходов на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего образования на основе принципа нормативного подушевого финансирования и системы оплаты и стимулирования труда в образовательных учреждениях с учетом введения ФГОС СОО	Август 2020
	Разработка (внесение изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	август 2020
	Формирование бюджета с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО	август 2020
Создание организационного обеспечения введения ФГОС СОО	Создание координационного совета, координирующего деятельность по введению ФГОССОО	Март 2020
	Организация и проведение конференций, педагогических чтений, семинаров по проблемам введения ФГОС.	в течение года
	Разработка моделей взаимодействия учреждений	В течение года

	общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности.	
	Создание системы методической работы (план-график), обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО	Март- сентябрь 2020г.
Создание кадрового обеспечения введения ФГОС СОО	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с внедрением ФГОС СОО.	Август- декабрь 2020
Создание информационного обеспечения введения ФГОС СОО	Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты.	
	Организация публичной отчетности ОУ о ходе и результатах введения ФГОС СОО.	февраль 2021г.
	Изучение общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание основной образовательной программы среднего общего образования.	февраль 2021г.
Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС СОО	Мониторинг оснащенности учебного процесса, в соответствии с федеральными требованиями.	ноябрь 2020г.